

ИНФОРМАЦИЯ
о приёме документов для участия в конкурсе
на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей
государственной гражданской службы в Департаменте промышленной политики
Чукотского автономного округа

Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа (далее – Департамент) объявляет о приёме документов для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы в Департаменте промышленной политики Чукотского автономного округа

высшей группы должностей категории «руководители» - Первый заместитель начальника Департамента; заместитель начальника Департамента; заместитель начальника Департамента, начальник Управления; заместитель начальника Департамента, председатель Комитета; заместитель начальника Департамента, начальник Инспекции;

главной группы должностей категории «руководители» - заместитель начальника Управления; заместитель председателя Комитета, главный архитектор;

ведущей группы должностей категории «специалисты» - начальник отдела в структурном подразделении; советник; консультант.

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным [законодательством](#) Российской Федерации и Чукотского автономного округа о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы.

Прохождение гражданской службы и замещение должности гражданской службы осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Кодексом Чукотского автономного округа от 24 декабря 1998 года № 46-ОЗ «О государственной гражданской службе Чукотского автономного округа», другими законами и иными нормативными правовыми актами о гражданской службе, а также Должностным регламентом.

Требования к претендентам:

высшей группы должностей категории «руководители» - наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры;

не менее четырех лет стажа гражданской службы (государственной службы иных видов) или работы по специальности, направлению подготовки.

главной группы должностей категории «руководители» - наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры;

не менее двух лет стажа гражданской службы (государственной службы иных видов) или работы по специальности, направлению подготовки.

ведущей группы должностей категории «специалисты» - наличие высшего образования;

к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки требования не предъявляются.

Граждане, желающие принять участие в конкурсе, представляют следующие документы:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р, с приложением фотографии;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы;

копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, а также, по желанию гражданина, копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению;

е) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Гражданские служащие, желающие принять участие в конкурсе, представляют заявление на имя начальника Департамента и заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р, с приложением фотографии.

Документы принимаются по адресу: 689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Отке, д. 4, каб. № 204 (контактное лицо Алимова Елена Николаевна), телефон для справок: рабочий телефон (42722) 6-3503, мобильный телефон 89681412218.

Приём документов для участия в конкурсе будет проводиться в течение 21 календарного дня со дня размещения (публикации) объявления.

Время приёма документов: понедельник-пятница с 9.00 до 17.30. Обеденный перерыв с 12.30 до 14.30.